

令和8年度実施
横浜市立学校
教員採用候補者選考試験
【夏実施】
面接力一ド

必要事項を自筆(楷書)で記入し提出すること(A4用紙両面印刷)

受験区分	選考区分								受験番号								
	一般	特別選考							2	6							
1		2	3	4	5	6	7	8									
ふりがな									生年月日								
氏名									昭和	年	月	日					
									平成	年	月	日					
住所									年齢	満	歳						
									(令和9年4月1日現在)								
所有免許状	免許状の種類 ※2種・1種・専修の免許区分に○		教科・領域等	授与(取得見込)年月日	見込	携帯電話番号											
	2・1・専			S H R . .	<input type="checkbox"/>	※裏面に受験番号及び氏名を記入すること											
	2・1・専			S H R . .	<input type="checkbox"/>												
	2・1・専			S H R . .	<input type="checkbox"/>							健康状態					
	2・1・専			S H R . .	<input type="checkbox"/>												
2・1・専			S H R . .	<input type="checkbox"/>													
学歴	学校名(学部・学科等)			在学期間				卒業・修了・卒業見込 修了見込・中退等									
	(小学校)			S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日				/									
	(中学校)			S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日													
	(高等学校)			S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日													
	(大学・専門学校等)			S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日													
				S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日													
			S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日														
職歴	在職期間			勤務先			職種等		雇用形態								
	S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日								・正規・育休代替任期付 ・常勤(臨任)・非常勤								
	S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日								・正規・育休代替任期付 ・常勤(臨任)・非常勤								
	S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日								・正規・育休代替任期付 ・常勤(臨任)・非常勤								
	S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日								・正規・育休代替任期付 ・常勤(臨任)・非常勤								
	S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日								・正規・育休代替任期付 ・常勤(臨任)・非常勤								
	S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日								・正規・育休代替任期付 ・常勤(臨任)・非常勤								
	S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日								・正規・育休代替任期付 ・常勤(臨任)・非常勤								
	S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日								・正規・育休代替任期付 ・常勤(臨任)・非常勤								
	S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日								・正規・育休代替任期付 ・常勤(臨任)・非常勤								
	S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日								・正規・育休代替任期付 ・常勤(臨任)・非常勤								
	S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日								・正規・育休代替任期付 ・常勤(臨任)・非常勤								
	S H R 年 月 日 ~ S H R 年 月 日								・正規・育休代替任期付 ・常勤(臨任)・非常勤								
その他の職歴																	
国家公務員法・ 地方公務員法に 基づく 懲戒処分歴	有無		処分年月日			内容・処分理由											
	有・無																

※面接カードの記載内容が事実と異なることが明らかになった場合、失格とする又は採用を取り消すことがある。
※裏面も必ず印刷し、記入すること。

■受験区分		■受験番号		■氏名	
◇教員を志望する理由 (横浜を選んだ理由も含めて)					
◇これまでに最も困難と感じたこと及びその対応					
◇これまでの人との関わりで心に残ったこと					
◇教員として大切だと思うこと					
◇自身の長所・短所					
■部活・クラブ・ボランティア活動等			■教育実習について (学校名・担当学年・時期を記入)		
	部活・クラブ・ボランティア等の名称	活動状況・役割・主な実績等			
高校					
大学				◇水泳 (受験区分 小学校 の受験者のみ)	
				_____ m 程度泳げる	泳げない
その他				◇ピアノ (受験区分 小学校 の受験者のみ)	
				弾ける	弾けない
■特技・資格・趣味等 (各種検定資格、入賞歴等も含む)			私は当該試験の受験案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、この面接カードに記載した事項に相違ありません。		
			令和8年 月 日 氏名 (自署のこと)		

面接カード記入要領

- 面接カードは、この記入要領に従って、黒のボールペンで自筆（楷書）で記入してください。
- 両面記入・写真貼付後に2部コピー（A4両面）し、原本を含めて3部作成のうえ、**第一次試験日（7月5日（日））に持参してください。**
（両面コピーができない場合は天地を合わせ、のり等で貼り合わせてください。）
- 面接カードには、別紙を貼ったり添付したりしないでください。
- 修正する場合は修正液等を使用せず、当該箇所を二重線で消したうえで、分かるように記入してください。
- 提出された面接カードは返却しませんので、自家用に必要であればコピーを手元に残してください。

令和8年度実施 横浜市立学校 教員採用候補者選考試験 【夏実施】 面接カード	【選考区分】 ◆該当するものを○で囲んでください	【受験番号】 ◆6月中旬に発行される受験票で 受験番号を確認のうえ記入してください		
	受検区分 小学校 一般	選考区分 特別選考 1 2 3 4 5 6 7 8	受験番号 00260000	
【受験区分】 ◆小学校、国語、社会、数学、理科、音楽、美術、保健体育、技術、家庭、英語、特別支援学校、養護教諭、情報、工業、商業のうち該当するものを記入してください	生年月日 昭和 平成	写真 (4cm×3cm)		
住所 〒000-0000 〇〇県〇〇市〇〇町〇丁目〇番	【写真】 ◆カラー・白黒不問 ◆第一次試験日に持参するものと同一のものを貼付してください ◆同一の写真がない場合は、令和8年4月1日以降に撮影したものを貼付してください			
所有免許状 免許状の種類 ※2種・1種・専修の免許区分に○ 小学校 特別支援学校	教科・領域等 知的・肢体・病弱	健康状態		
【所有免許状】 ◆取得済、取得見込を問わず、受験区分にかかわらず全て記入してください ◆特別支援学校は、「領域等」を必ず記入してください ◆同一校種・教科で複数区分の免許を有している場合は、そのうち最上位の区分のものを記入してください	【健康状態】 ◆良好の場合は「良好」、それ以外（業務上の配慮を要するもの）であれば内容を簡潔に記入してください			
【学歴】 ◆小学校からの学歴を記入してください（転校等により、複数の記載が必要な場合には学校名（学部・学科等）の欄中にわかるよう記載してください） ◆高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定）については「高等学校」欄に記入してください（「在学期間」欄中右側（～年 月 日）に合格した年月日を記入し、「卒業・修了・卒業見込・修了見込・中退等」欄は「合格」と記入してください） ◆免許取得のための通信教育等も記入してください。単位取得のみで修了していない場合は、「卒業・修了・卒業見込・修了見込・中退等」欄に「単位取得のみ」と記入してください				
↑新 職歴 【職歴】 ◆現在に至るまでの職歴を全て記入してください ◆職歴がない場合は記入不要です ◆アルバイト歴・ボランティア歴は記入しないでください ◆同一の学校・企業等での勤務において、連続して複数回雇用（任用）されている場合は通算して記入してください ◆「雇用形態」は該当する項目を○で囲んでください	在職期間 〇年〇月〇日～〇年〇月〇日	勤務先 〇〇市立〇〇特別支援学校	職種等 教諭	雇用形態 正社員 有休代替任期付 常勤（臨任） 非常勤
【国家公務員法・地方公務員法に基づく懲戒処分歴】 ◆有・無どちらかを必ず○で囲んでください ◆有の場合、処分年月日、内容・処分理由を記入してください	【その他の職歴】 ◆「職歴」欄に全て入りきらない場合に、ここに簡潔に記入してください（別紙等の追加はできません） ◆社名、職種及び在職期間を記入してください			
国家公務員法・地方公務員法に基づく懲戒処分歴	有無 有・無	処分年月日 〇〇年〇月〇日	内容・処分理由 停職3か月 交通事故	

※面接カードの記載内容が事実と異なることが明らかになった場合、失格とする又は採用を取り消すことがある。
※裏面も必ず印刷し、記入すること。

